

# 学術賞・進歩賞選考委員会規則

## (目的)

第1条 この規則は、公益社団法人日本化学会（以下「本会」と言う。）会務部門規程及び委員会規程に基づき、会務部門傘下の学術賞・進歩賞選考委員会（以下「委員会」と言う。）の運営等の方法に関する事項について定め、委員会の適正かつ円滑な運営を図ることを目的とする。

## (任務)

第2条 委員会の任務は、学術賞及び進歩賞の候補者を選考することである。

## (委員会の構成)

第3条 委員会は委員長、副委員長及び委員15名で構成する。

2 委員会は、専門分野（6分野）ごとの選考委員会（以下、分野別選考委員会という）を設置する。

## (委員等の選任)

第4条 委員長、副委員長及び委員の選任は、次の通りとする。

(1) 委員会規程の定めにかかわらず、委員長及び副委員長は、会務部門長が候補者を選考し、運営会議の承認を得て会務部門長が委嘱する。なお、原則として、委員長候補者としては、前年の副委員長を選考するものとする。

(2) 委員は、支部または会長から推薦された委員候補者から、委員長及び副委員長が選考し、会務部門長が委嘱する。委員の委嘱に当たっては、あらかじめ委員会開催の日取りを委員候補者に知らせ、委員会に出席できることを受諾の条件とする。

(3) 分野別選考委員会は47名（1分野7～8名）で構成する。分野別選考委員は、各支部または会長から推薦された委員候補者から、原則、毎年5月に会長、副会長及び支部長が会合し、分野別及び支部会員数を考慮して選考し、会務部門長が委嘱する。

(4) 委員長・副委員長及び委員の委嘱に当たっては、あらかじめ委員会開催の日取りを委員候補者に知らせ、委員会に出席できることを受諾の条件とする。

(5) 学術賞又は進歩賞の候補者として委員会に推薦された者（以下「推薦候補者」という）、支部長・支部推薦委員会委員、部会長、及びディビジョン主査は、委員会及び分野別選考委員会委員になることはできない。

(6) 委員委嘱後、委員が推薦候補者となった場合、及び、推薦候補者と直接的に利害関係者となる場合には、委員を辞退するものとする。この辞退者が出た場合及び委員委嘱の際に辞退者が出た場合は、委員長に人選を一任する。

## (運営及び授賞件数)

第5条 委員会の運営については、表彰規程、部門規程、会務部門規程及び委員会規程に定めるもののほか、この規則の定めるところによる。

2 委員会には、担当理事が出席する。

3 授賞件数は、学術賞12件以内、進歩賞10件以内とする。

## (賞の対象)

第6条 学術賞及び進歩賞の授賞対象は、次のとおりとする。

(1) 学術賞は、本会会員であつて、化学の基礎又は応用のそれぞれの分野（①物理化学系、②無機化学・分析化学系、③有機化学系、④材料化学・高分子化学系、⑤天然物化学・生体関連化学系（医農薬を含む）、⑥複合領域（情報・計算機化学、地球化学、環境化学、資源・エネルギーを含む））において先導的・開拓的な研究業績をあげた者で、授賞対象となる分野で本会会誌（Bull. Chem. Soc. JapanまたはChem. Lett.）に以下のいずれかの発表実績がある者、もしくはThe Chemical Recordに1報以上発表している者に授与する。

i) Accounts またはReviewを1報以上発表している者

ii) 主要な原著論文を1報以上発表している者

(2) 進歩賞は、本会会員であつて、化学の基礎又は応用に関する優秀な研究業績をあげ、授賞対象となる分野に強く関連する論文を、本会会誌（Bull. Chem. Soc. JapanまたはChem. Lett.）に1報以上発表し、年齢が受賞の年の4月1日現在において満37歳に達していない者に授与する。

(3) 学術賞は、学会賞以外の本会の賞を受けた者も授賞の対象とするが、進歩賞の受賞者で、その受賞対象の主要部分が同一の場合は授賞対象としない。

(4) 学術賞、進歩賞及び学会賞を同時に受けることはできない。

(支部推薦委員会)

第7条 学術賞及び進歩賞の候補者を推薦するため、各支部に学術賞・進歩賞推薦委員会（以下「支部推薦委員会」と言う。）を、毎年6月末日までに設置する。

2 各支部長は、推薦委員を選出・委嘱し、その氏名を会長に報告する。

3 推薦委員は、選考委員となることはできない。

4 各支部の推薦委員会の運営は、各支部長が行う。

(支部推薦委員会の任務、推薦件数)

第8条 各支部推薦委員会は、学術賞及び進歩賞の候補者について、受賞資格の有無を確認し、業績内容等を審議して推薦候補者を選定し、推薦者を決め支部長に報告する。支部長は、毎年8月末日までに推薦候補者を委員会へ推薦する。但し、支部長が推薦候補者の場合は、支部長の分のみ副支部長が代行する。

第9条 各支部から推薦できる学術賞の推薦候補者数は、次のとおりとする。なお、所属会員数については、毎年5月末の各支部所属会員数によって決定する。

所属会員	3,000名までの支部	10件以内
------	-------------	-------

所属会員	3,000名以上の支部	20件以内
------	-------------	-------

第10条 各支部から推薦できる進歩賞の推薦候補者数は、次のとおりとする。なお、所属会員数については、毎年5月末の各支部所属会員数によって決定する。

所属会員	3,000名までの支部	6件以内
------	-------------	------

所属会員	5,000名までの支部	8件以内
------	-------------	------

所属会員	10,000名までの支部	10件以内
------	--------------	-------

所属会員	10,000名をこえる支部	14件以内
------	---------------	-------

(部会長及びディビジョン主査からの推薦、推薦件数)

第11条 各部会長及び各ディビジョン主査は、学術賞及び進歩賞の候補者を推薦することができる。

部会長及びディビジョン主査は、学術賞及び進歩賞の候補者についてその資格の有無を確認し、毎年8月末日までに推薦候補者を選考委員会へ推薦する。但し、部会長、ディビジョン主査が推薦候

補者の場合は、部会長またはディビジョン主査の分のみ副部会長、ディビジョン副主査が推薦を代行する。

2 各部会から推薦できる推薦候補者数は、学術賞は2件以内、進歩賞は1件以内とする。

3 各ディビジョンから推薦できる推薦候補者数は、学術賞・進歩賞とも2件以内とする。

(支部推薦候補者推薦手順)

第12条 支部推薦候補者推薦手順は、次のとおりとする。

(1) 会員及び支部推薦委員は、学術賞又は進歩賞の候補者として適当と認めた当該支部に所属する者を、会員又は推薦委員の所属支部の推薦委員会に推薦する。

(2) 各支部で学術賞及び進歩賞の推薦候補者を選定したのち、所定の用紙を用い、候補者調書・候補者推薦書、業績説明資料を委員会に提出する。必要に応じて論文別刷等の資料を添付する。

(各部会及び各ディビジョン推薦候補者推薦手順)

第13条 各部会長及び各ディビジョン主査は、学術賞及び進歩賞の推薦候補者を選定したのち、所定の用紙を用い、候補者調書・候補者推薦書及び業績説明資料を選考委員会に提出する。必要に応じて論文別刷等の資料を添付する。但し、部会長、ディビジョン主査が推薦候補者の場合は、部会長またはディビジョン主査の分のみ副部会長、ディビジョン副主査が推薦を代行する。

(委員会における審議及び選考)

第14条 委員会における審議及び選考手順は、次のとおりとする。

(1) 第1次選考は、専門分野ごとに推薦候補者の業績内容を候補者調書により行い、委員会における選考対象者を選考する。この選考は、郵送等による投票で行う。なお、各分野の選考対象者数は、応募件数に応じ下記のように定める。

1) 学術賞

[応募件数1名の場合] ----- 委員会における各分野の選考対象者としての適否を投票

[応募件数2名以上3名以下の場合] ----- 上位1名

[応募件数4名以上6名以下の場合] ----- 上位2名

[応募件数7名以上9名以下の場合] ----- 上位3名

[応募件数10名以上12名以下の場合] ----- 上位4名

[応募件数13名以上の場合] ----- 上位5名

2) 進歩賞

[応募件数1名の場合] ----- 委員会における各分野の選考対象者としての適否を投票

[応募件数2名以上3名以下の場合] ----- 上位1名

[応募件数4名以上6名以下の場合] ----- 上位2名

[応募件数7名以上9名以下の場合] ----- 上位3名

[応募件数10名以上12名以下の場合] ----- 上位4名

[応募件数13名以上15名以下の場合] ----- 上位5名

[応募件数16名以上の場合] ----- 上位6名

(2) 委員会は、原則として11月第4週の火曜日及びその翌日の2回開催し、書面審査に残った候補者に対して、候補者本人の業績説明を聴取する。業績説明は1人につき学術賞20分(説明1

5分、質疑応答5分)、進歩賞15分(説明10分、質疑応答5分)とする。業績説明の後、規定数以内の最終候補者を決定する。この方法は、別紙に定める。なお、委員長・副委員長を含めた委員会の構成員に投票権を与える。

(3) 候補者本人の業績説明のための旅費・交通費については、本会は負担しない。

(4) 指定された時間に来られず、業績説明が出来なかった場合は、原則、審査対象から外す。但し、交通機関の不通・遅れ等、個人的理由以外で定時に来られず、選考委員が対応出来る範囲で時間変更が可能である場合は、委員長判断で対応出来るものとする。

2 委員会を開催した際は議事録を作成し、会務部門長に提出しなければならない。

(選考結果の報告)

第15条 委員会は、受賞候補者の選定理由書を添えて12月20日までに会長に選考結果を報告しなければならない。

(受賞者の決定)

第16条 会長は、委員会から報告のあった受賞候補者を理事会に諮り、その承認を得て受賞者を決定する。

(受賞者の表彰)

第17条 受賞者の表彰は、毎年、表彰式において行い、表彰楯を授与する。

(学術賞及び進歩賞の英文名)

第18条 学術賞の英文名は、“The Chemical Society of Japan Award for Creative Work for (受賞西暦年度)”、進歩賞の英文名は、“The Chemical Society of Japan Award for Young Chemists for (受賞西暦年度)”とする。

(学術賞及び進歩賞受賞者の本会論文誌への投稿義務)

第19条 学術賞及び進歩賞受賞者は、受賞した業績を受賞論文として本会会誌(Bull. Chem. Soc. JapanまたはChem. Lett.)のAccountsまたはReviewに投稿しなければならない。ただし、学術賞受賞者で第6条(1)において、受賞対象となる分野で本会会誌に既にAccountsまたはReviewの執筆実績がある場合は、推奨とする。

(秘密の保持)

第20条 委員会の構成員及び事務局は、申請書の内容及び委員会での審議内容等に関し、秘密を保持するものとする。

2 委員会の構成員名及び受賞者名は受賞が決定するまでは、公表しないものとする。

(改 廃)

第21条 この規則の改廃は、委員会委員長の発議で会務部門長が決定する。

附 則

1 この規則は、公益社団法人日本化学会の設立登記の日(平成23年3月1日)から施行する。

(平成23年2月28日 会務部門長決定 制定)

(平成23年6月27日 会務部門長決定 第1回改訂)

(平成23年 9月27日	会務部門長決定	第2回改訂)
(平成24年 2月 7日	会務部門長決定	第3回改訂)
(平成25年10月 7日	会務部門長決定	第4回改訂)
(平成26年 7月17日	会務部門長決定	第5回改訂)
(平成27年 4月28日	会務部門長決定	第6回改訂)
(平成28年 1月25日	会務部門長決定	第7回改訂)
(平成29年 4月11日	会務部門長決定	第8回改訂)
(平成30年 1月29日	会務部門長決定	第9回改訂)

(別紙)

## 学術賞・進歩賞受賞候補者選出投票方法

### 1. 分野別選考委員会

(1) 選出規定数の2倍수에順位を付けて郵便等により書面投票し上位得票者を候補者とする。

■候補者を1件選出する場合

(1位2点、2位1点、3位0点で投票し、合計点の上位1件を選出する。ただし応募件数1件のときは選定委員会における各部門の選考対象者としての適否を投票し、過半数の得票をもって候補者とする。)

■候補者を2件選出する場合

(1位4点、2位3点、3位2点、4位1点、5位以下0点で投票し、合計点の上位2件を選出する。)

■候補者を3件選出する場合

(1位6点、2位5点、3位4点、4位3点、5位2点、6位1点、7位以下0点で投票し、合計点の上位3件を選出する。)

■候補者を4件選出する場合

(1位8点、2位7点、3位6点、4位5点、5位4点、6位3点、7位2点、8位1点、9位以下0点で投票し、合計点の上位4件を選出する。)

■候補者を5件選出する場合

(1位10点、2位9点、3位8点、4位7点、5位6点、6位5点、7位4点、8位3点、9位2点、10位1点、11位以下0点で投票し、合計点の上位5件を選出する。)

■候補者を6件選出する場合

(1位12点、2位11点、3位10点、4位9点、5位8点、6位7点、7位6点、8位5点、9位4点、10位3点、11位2点、12位1点、13位以下0点で投票し、合計点の上位6件を選出する。)

(2) (1)の投票において最下位に同点者があって選出規定数を選出できない場合には、同点者を対象に郵便等により決選投票を行ない上位得票者を候補者とする。ただし、この決選投票においても同点の場合には同点者全員を第2次選考の対象とする。

### 2. 選考委員会

(1) 選考委員会の判断で最終的な授賞件数を決定することができる。

(2) 投票方法は原則として以下のとおりとする。なお、投票の際、各候補の得票数を記録し、伏せておく。

#### 【投票手順】

投票の前に授賞件数を決める。

- ① 第2次選考の対象となった全候補者に対し授賞件数連記で投票する。委員の投票1つにつき1点として候補者ごとに集計し、上記授賞件数以内で、直近の下位と2点以上差があれば、その上位者を当選者とする。直近の下位と2点差が複数あるときは、授賞件数に近い2点差のところから上位すべてを当選者とする。もしそのような候補者がなければ、上から3件

(同点者があれば授賞件数を越えない範囲まで)を当選者とする。

- ② 残った候補者に対して、(授賞件数-既当選者数)件連記で投票し、(授賞件数-既当選者数)件以内で直近の下位と2点差以上があれば、その上位者を当選者とする。そのような候補者がなければ、上から3件(同点者があれば授賞件数を越えない範囲まで、(授賞件数-既当選者数)が1件の場合は1件)を選ぶ。この手順を繰り返して授賞者を選ぶ。
- ③ ①、②の選考において、直近の下位と2点以上の差がなく、2位の同点者が授賞件数を越えて並んだ場合は、1位を当選者とする。
- ④ その他の同点者の取り扱いについては、選考委員会において判断する。
- ⑤ 上記連記投票において、所定の連記のないもの、同一人を連記したものは、その投票全部を無効とする。

### 3. 開票の立合い、得票数の発表

- ① 分野別選考委員による書面投票の開票の立合いは常務理事(または担当理事)が行う。得票数は選考委員会委員長のみに報告し、選考委員には発表しない。
- ② 選考委員会における開票の立合いは、委員長、副委員長および担当理事が行う。

以上